



Πλαίσιο Επιπέδου A1 | Παράρτημα | Εγχειρίδιο για την συμπεριληπτική εκπαίδευση στη δεύτερη γλώσσα για κοινωνική και ψηφιακή συμμετοχή

eMATES | Ενδυνάμωση των περιθωριοποιημένων ενηλίκων
μεταναστευτικού υπόβαθρου στην πρόσβαση στην ηλεκτρονική
διακυβέρνηση μέσω της εκπαίδευσης σε ξένες γλώσσες μέσω της
κατάρτισης εκπαιδευτών ξένων γλωσσών



www.emates.eu

Αριθμός Έργου:

2024-1-ES01-KA220-ADU-000246433



**Co-funded by
the European Union**

Χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Οι απόψεις και οι γνώμες που εκφράζονται είναι, ωστόσο, μόνο του/των συγγραφέα/ων και δεν αντικατοπτρίζουν απαραίτητα εκείνες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Εκτελεστικού Οργανισμού Ευρωπαϊκής Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Ούτε η Ευρωπαϊκή Ένωση ούτε ο EACEA φέρουν ευθύνη γι' αυτές.



Πίνακας περιεχομένων

Πλαίσιο Επιπέδου Α1	2
Πρόσβαση σε υγειονομική περίθαλψη και ραντεβού Πώς να κλείσετε ραντεβού για ιατρική επίσκεψη online	2
Υπηρεσίες Αναζήτησης Εργασίας και Απασχόλησης Πλοήγηση σε εθνικές πύλες εργασίας	3
Διαχείριση Εγγράφων Διαμονής και Νομικής Τεκμηρίωσης Συμπλήρωση Εντύπων Άδειας Διαμονής	4
Ηλεκτρονικές τραπεζικές συναλλαγές και ασφαλείς πληρωμές Κατανόηση όρων και πραγματοποίηση ψηφιακών συναλλαγών	5
Υπηρεσίες Δημόσιων Μεταφορών και Κινητικότητας Αγορά ψηφιακών εισιτηρίων, έλεγχος δρομολογίων	6
Επικοινωνία Γονέων και Σχολείων Χρήση σχολικών εφαρμογών ή πλατφορμών για την εκπαίδευση των παιδιών	7



Πλαίσιο Επιπέδου A1



Πρόσβαση σε υγειονομική περίθαλψη και ραντεβού | Πώς να κλείσετε ραντεβού για ιατρική επίσκεψη online

Περιοχή δεξιοτήτων	Υπο-δεξιότητα	Περιγραφή Αναμενόμενης Ικανότητας (CEFR A1)
<u>Κατανόηση</u>	<u>Ακρόαση</u>	Μπορεί να κατανοήσει απλές προτάσεις που σχετίζονται με υπηρεσίες υγείας ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, όπως «Παρακαλώ εισάγετε τον αριθμό της κάρτας υγείας σας» ή «Ποιος είναι ο λόγος του ραντεβού σας;». Αυτές είναι βασικές φράσεις που χρησιμοποιούνται κατά την κράτηση επισκέψεων γιατρού στο διαδίκτυο.
	<u>Ανάγνωση</u>	Κατανοεί βασικές πληροφορίες σχετικά με τις πύλες υγείας, όπως «Επιλογή τύπου ραντεβού» (π.χ., γενικός έλεγχος), «Επιλογή ημερομηνίας» και «Λήψη ιατρικών αρχείων». Αναγνωρίζει κοινό λεξιλόγιο όπως «όνομα γιατρού», «διαθέσιμες ώρες» και «ιατρική ειδικότητα».
<u>Ομιλία</u>	<u>Αλληλεπίδραση</u>	Μπορεί να συμμετέχει σε βασικές αλληλεπιδράσεις που σχετίζονται με ραντεβού για υγειονομική περίθαλψη, π.χ. «Πρέπει να κλείσω ραντεβού για έναν έλεγχο» ή «Δεν καταλαβαίνω αυτήν τη φόρμα, μπορείτε να με βοηθήσετε;». Οι εκπαιδευόμενοι θα μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις όταν χρησιμοποιούν πύλες υγείας.
	<u>Προφορική Παραγωγή</u>	Μπορεί να παράγει απλές προτάσεις για να μεταδώσει πληροφορίες σχετικά με την υγεία κατά την κράτηση ραντεβού στο διαδίκτυο, όπως: «Χρειάζομαι ραντεβού με γιατρό» ή «Είμαι ελεύθερος την Τρίτη στις 10:00». Οι μαθητές μπορούν επίσης να ζητήσουν βοήθεια, π.χ. «Πώς μπορώ να κλείσω ραντεβού;»
<u>Γράψιμο</u>	<u>Γραπτή Παραγωγή</u>	Μπορούν να συμπληρώσουν βασικές φόρμες που σχετίζονται με την υγεία στο διαδίκτυο, όπως να εισάγουν τα προσωπικά τους στοιχεία (όνομα, ημερομηνία γέννησης), να επιλέξουν διαθέσιμες ώρες ραντεβού και να γράψουν απλές φράσεις όπως: "Κλείστε ραντεβού για γενικό έλεγχο". Οι εκπαιδευόμενοι θα εξασκηθούν επίσης στη σύνταξη ερωτήσεων για να διευκρινίσουν τα πεδία της φόρμας ή τα μηνύματα του συστήματος.

Γιατί χρειάζεται: Η πλοήγηση στις υπηρεσίες υγειονομικής περίθαλψης είναι ένα από τα πιο σημαντικά καθήκοντα για τους μετανάστες. Η κατανόηση του τρόπου πρόσβασης στην υγειονομική περίθαλψη, του ηλεκτρονικού ραντεβού με γιατρό και της ερμηνείας ψηφιακών εγγράφων υγείας είναι κρίσιμη για την ένταξη στη νέα χώρα και τη διαχείριση της υγείας κάποιου.

Εστίαση στον Ψηφιακό Γραμματισμό: Στόχος είναι η ανάπτυξη της ικανότητας του εκπαιδευόμενου να αλληλεπιδρά με πύλες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, όπως:

- Κλείστε ραντεβού μέσω ηλεκτρονικών συστημάτων.
- Λήψη ή κατανόηση εγγράφων που σχετίζονται με την υγεία (π.χ. αρχεία εμβολιασμού).
- Χρήση και ερμηνεία ψηφιακών αρχείων υγείας ή προσωπικών πληροφοριών υγείας με ασφάλεια.

Εστίαση στον Γραμματισμό Γ2: Οι μαθητές θα αποκτήσουν λεξιλόγιο σχετικό με την υγεία (π.χ. συμπτώματα, είδη ραντεβού, ιατρικές ειδικότητες) και βασικές φράσεις για την αλληλεπίδραση με πύλες υγειονομικής περίθαλψης. Οι βασικές δεξιότητες περιλαμβάνουν:

- Ζητώντας βοήθεια ή διευκρινίσεις κατά την αλληλεπίδραση με ψηφιακές φόρμες ή οδηγίες.
- Κατανόηση και χρήση ιατρικής ορολογίας στο πλαίσιο των διαδικτυακών υπηρεσιών υγείας.
- Εξάσκηση σε απλές στρατηγικές επικοινωνίας για την κράτηση ραντεβού και τη διαχείριση εγγράφων που σχετίζονται με την υγεία στο διαδίκτυο.



Υπηρεσίες Αναζήτησης Εργασίας και Απασχόλησης | Πλοήγηση σε εθνικές πύλες εργασίας

Περιοχή δεξιοτήτων	Υπο-δεξιότητα	Περιγραφή Αναμενόμενης Ικανότητας (CEFR A1)
<u>Κατανόηση</u>	<u>Ακρόαση</u>	Μπορεί να κατανοήσει αργές, σαφείς ηχητικές οδηγίες ή καθοδήγηση από την υπηρεσία υποστήριξης για τη χρήση διαδικτυακών πυλών εργασίας, π.χ. «Κάντε κλικ εδώ για εγγραφή», «Επιλέξτε τον τύπο εργασίας» ή «Ανεβάστε το βιογραφικό σας». Μπορείτε να ακολουθήσετε βασικές προφορικές οδηγίες για τη σύνδεση ή την υποβολή αίτησης για εργασία ή την υποβολή αίτησης για προσφορά κατάρτισης για εργασία.
	<u>Ανάγνωση</u>	Μπορεί να αναγνωρίσει κοινούς όρους σε πύλες εργασίας ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, όπως «Εγγραφή», «Σύνδεση», «Κενές θέσεις εργασίας», «Τοποθεσία», «Υποβολή αίτησης τώρα». Κατανοεί βασικά πεδία φόρμας: όνομα, τηλέφωνο, email, εργασιακή εμπειρία. Μπορεί να ακολουθήσει γραπτές οδηγίες βήμα προς βήμα με οπτικά μέσα. Μπορεί να διακρίνει όρους προσφορών κατάρτισης.
<u>Ομιλία</u>	<u>Αλληλεπίδραση</u>	Μπορεί να ζητήσει βοήθεια σχετικά με τη χρήση μιας πύλης εργασίας, π.χ. «Πού γράφω το email μου;» ή «Πώς μπορώ να κάνω αίτηση;» Μπορεί να απαντήσει σε απλές ερωτήσεις από το προσωπικό των υπηρεσιών απασχόλησης, όπως «Έχετε βιογραφικό σημείωμα;» ή «Τι δουλειά ψάχνετε;» Μπορεί να ζητήσει βοήθεια για την επιλογή της κατάλληλης εκπαίδευσης.
	<u>Προφορική Παραγωγή</u>	Μπορεί να διατυπώσει προσωπικούς επαγγελματικούς στόχους με απλές προτάσεις, π.χ. «Θέλω να εργαστώ ως καθαρίστρια», «Μπορώ να ξεκινήσω την επόμενη εβδομάδα» ή «Έχω εμπειρία στις κατασκευές».
<u>Γράψιμο</u>	<u>Γραπτή Παραγωγή</u>	Μπορεί να συμπληρώσει απλές ψηφιακές φόρμες αίτησης εργασίας Πύλες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, συμπεριλαμβανομένων προσωπικών στοιχείων και βασικών πληροφοριών εργασίας. Μπορεί να γράψει σύντομα μηνύματα για να εκφράσει ενδιαφέρον για μια θέση εργασίας, π.χ. «Θέλω να υποβάλω αίτηση για τη θέση εργασίας στην αποθήκη».

Γιατί χρειάζεται: Πρόσβαση στην απασχόληση αποτελεί βασική προτεραιότητα για τους ενήλικες μετανάστες. Η χρήση ψηφιακών πυλών εργασίας και εθνικών υπηρεσιών απασχόλησης είναι συχνά το πρώτο σημείο επαφής με την ηλεκτρονική διακυβέρνηση. Στο επίπεδο A1,

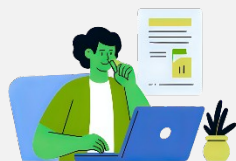
οι μαθητές πρέπει να αναγνωρίζουν τις προσφορές εργασίας, να πλοηγούνται σε φόρμες και να κατανοούν βασικές ερωτήσεις κατά τη διάρκεια ψηφιακών ή προσωπικών αλληλεπιδράσεων.

Εστίαση στον Ψηφιακό Γραμματισμό:

- Βασική πλοήγηση σε δημόσιες πλατφόρμες εργασίας (π.χ. EURES και άλλες εθνικές/περιφερειακές πύλες).
- Συμπλήρωση απλών ψηφιακών φορμών (όνομα, στοιχεία επικοινωνίας, διαθεσιμότητα).
- Κατανόηση κουμπιών όπως «Εφαρμογή», «Αποθήκευση» ή «Μεταφόρτωση βιογραφικού».
- Αναγνώριση κατηγοριών εργασίας και βασικών φίλτρων (π.χ., τοποθεσία, τομέας).

Εστίαση στον Γραμματισμό Γ2:

- Εκμάθηση βασικού λεξιλογίου που σχετίζεται με την εργασία (ονόματα θέσεων εργασίας, τύποι συμβάσεων, ώρες).
- Εξάσκηση σε απλές αλληλεπιδράσεις που χρησιμοποιούνται σε κέντρα εύρεσης εργασίας ή σε διαδικτυακές συνομιλίες (π.χ. επιβεβαίωση διαθεσιμότητας, έκφραση ενδιαφέροντος).
- Σύνταξη σύντομων, λειτουργικών κειμένων για την έκφραση προτιμήσεων ή διαθεσιμότητας εργασίας.
- Κατανόηση συνηθισμένων ερωτήσεων και οδηγιών που βρίσκονται σε συνεντεύξεις ή διαδικτυακές πύλες.



Διαχείριση Εγγράφων Διαμονής και Νομικής Τεκμηρίωσης | Συμπλήρωση Εντύπων Άδειας Διαμονής

Περιοχή δεξιοτήτων	Υπο-δεξιότητα	Περιγραφή Αναμενόμενης Ικανότητας (CEFR A1)
<u>Κατανόηση</u>	Ακρόαση	Μπορεί να κατανοήσει αργές, σαφείς οδηγίες που χρησιμοποιούνται συνήθως κατά τη διάρκεια νομικών διαδικασιών, όπως: «Εισαγάγετε τη διεύθυνσή σας», «Επισυνάψτε την ταυτότητά σας» ή «Κάντε κλικ εδώ για υποβολή». Μπορεί να ακολουθήσει προφορικές οδηγίες από ένα γραφείο υποστήριξης ή εκπαιδευτικό βίντεο σχετικά με τον τρόπο συμπλήρωσης μιας βασικής φόρμας παραμονής.
	Ανάγνωση	Μπορεί να αναγνωρίσει βασικές λέξεις και φράσεις σε ψηφιακές νομικές φόρμες και πύλες, όπως «επώνυμο», «εθνικότητα», «μεταφόρτωση εγγράφου» και «υποβολή αίτησης». Κατανοεί δομημένες φόρμες με απλές οδηγίες, όπως «Συμπληρώστε τα απαιτούμενα πεδία».
<u>Ομιλία</u>	Αλληλεπίδραση	Μπορεί να απαντήσει σε βασικές επίσημες ερωτήσεις αυτοπροσώπως ή διαδικτυακά, π.χ. «Πότε είναι η ημερομηνία εισόδου σας στη χώρα;», «Πού μένετε;», «Μπορείτε να επιδείξετε το διαβατήριό σας;» Μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις με φράσεις όπως: «Τι σημαίνει αυτή η λέξη;» ή «Πού υπογράφω;»
	Προφορική Παραγωγή	Μπορεί να δηλώσει με σαφήνεια προσωπικές πληροφορίες, π.χ. «Είμαι από το Μαρόκο», «Ζω στη Ρώμη» ή «Έφτασα τον Ιανουάριο». Μπορεί να εξηγήσει απλές ανάγκες, όπως: «Θέλω να ανανεώσω την άδειά μου» ή «Δεν καταλαβαίνω τη φόρμα».
<u>Γράψιμο</u>	Γραπτή Παραγωγή	Μπορεί να συμπληρώσει βασικές ηλεκτρονικές φόρμες παραμονής, συμπεριλαμβανομένων πεδίων όπως όνομα, ημερομηνία γέννησης, υπηκοότητα και διεύθυνση. Μπορεί να γράψει σύντομες φράσεις για

		επίσημα αιτήματα, όπως «Πρέπει να ανανεώσω την άδειά μου» ή «Αυτή είναι η νέα μου διεύθυνση».
--	--	---

Γιατί χρειάζεται: Η εξασφάλιση και η διατήρηση του νόμιμου καθεστώτος είναι θεμελιώδης για την ένταξη των μεταναστών. Εργασίες όπως η υποβολή αίτησης για άδεια παραμονής, η αίτηση οικογενειακής επανένωσης ή η ανανέωση βίζας συχνά πραγματοποιούνται διαδικτυακά και απαιτούν την κατανόηση της θεσμικής γλώσσας, τη σωστή συμπλήρωση της φόρμας και την ακριβή τήρηση των ψηφιακών οδηγιών.

Εστίαση στον Ψηφιακό Γραμματισμό:

- Πλοήγηση σε ιστότοπους ιδρυμάτων (π.χ. γραφεία μετανάστευσης, πύλες δημόσιας διοίκησης).
- Συμπλήρωση δομημένων ηλεκτρονικών φορμών με τα απαιτούμενα δεδομένα και μεταφορτώσεις εγγράφων (σαρώσεις διαβατηρίου, απόδειξη διεύθυνσης).
- Αναγνώριση και απάντηση σε ειδοποιήσεις συστήματος (π.χ. «Ελήφθη αίτηση», «Λείπει έγγραφο»).

Εστίαση στον Γραμματισμό Γ2:

- Κατανόηση γραφειοκρατικής ορολογίας: αίτηση, ανανέωση, ταυτοποίηση, διαμονή.
- Μάθηση του τρόπου ζητήματος βοήθειας ή διευκρίνισης σε επίσημο πλαίσιο (τόσο διαδικτυακά όσο και πρόσωπο με πρόσωπο).
- **Σύνταξη σύντομων επίσημων δηλώσεων** χρησιμοποιώντας μοντέλα ή πρότυπα.
- Εξοικείωση με σταθερές φράσεις και διάταξη που χρησιμοποιούνται σε κυβερνητικές επικοινωνίες και ψηφιακά έγγραφα.



Ηλεκτρονικές τραπεζικές συναλλαγές και ασφαλείς πληρωμές | Κατανόηση όρων και πραγματοποίηση ψηφιακών συναλλαγών

Περιοχή δεξιοτήτων	Υπο-δεξιότητα	Περιγραφή Αναμενόμενης Ικανότητας (CEFR A1)
Κατανόηση	Ακρόαση	Μπορεί να κατανοήσει απλές, αργές οδηγίες όπως «Εισαγάγετε τον κωδικό PIN σας», «Επιβεβαίωση πληρωμής» ή «Επιλογή λογαριασμού». Μπορεί να ακολουθήσει βασικές προφορικές οδηγίες από έναν υπάλληλο τράπεζας ή από μια γραμμή βοήθειας σχετικά με την πραγματοποίηση μιας πληρωμής ή τον έλεγχο ενός υπολοίπου.
	Ανάγνωση	Μπορεί να αναγνωρίσει κοινούς όρους σε τραπεζικές εφαρμογές ή ιστότοπους, π.χ. «υπόλοιπο», «μεταφορά», «επιτυχής πληρωμή», «ποσό», «παραλήπτης», «επιβεβαίωση». Μπορεί να ακολουθήσει οδηγίες πληρωμής βήμα προς βήμα με οπτική υποστήριξη.
Ομιλία	Αλληλεπίδραση	Μπορεί να απαντήσει σε βασικές ερωτήσεις σε ένα γκιόε τράπεζας ή σε μια κλήση με την εξυπηρέτηση πελατών, π.χ. «Ποιος είναι ο αριθμός λογαριασμού σας;» ή «Πόσο θέλετε να μεταφέρετε;» Μπορεί να ζητήσει βοήθεια, π.χ. «Πού μπορώ να κάνω κλικ για να πληρώσω;» ή «Τι σημαίνει αυτή η λέξη;»
	Προφορική Παραγωγή	Μπορεί να δώσει σύντομες, σαφείς οδηγίες, π.χ. «Θέλω να πληρώσω τον λογαριασμό του ηλεκτρικού ρεύματος» ή «Πρέπει να στείλω χρήματα

		στον αδερφό μου». Μπορεί να δηλώσει το ποσό ή τις λεπτομέρειες πληρωμής προφορικά με απλά λόγια.
Γράψιμο	Γραπτή Παραγωγή	Μπορεί να συμπληρώσει βασικές ηλεκτρονικές φόρμες πληρωμής με λεπτομέρειες όπως ποσό, αριθμό λογαριασμού και περιγραφή πληρωμής. Μπορεί να γράψει σύντομες σημειώσεις όπως «Πληρωμή λογαριασμού ηλεκτρικού ρεύματος» ή «Μεταφορά στην οικογένεια».

Γιατί χρειάζεται: Οι μετανάστες συχνά χρειάζεται να πληρώνουν λογαριασμούς, να στέλνουν χρήματα και να διαχειρίζονται λογαριασμούς ψηφιακά, είτε μέσω διαδικτυακών τραπεζικών πύλων είτε μέσω δημόσιων ψηφιακών συστημάτων πληρωμών (π.χ. pagoPA στην Ιταλία). Η κατανόηση αυτών των συστημάτων είναι απαραίτητη για την οικονομική ανεξαρτησία και την αποφυγή σφαλμάτων που θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε επιπλέον κόστος ή διακοπές υπηρεσιών.

Εστίαση στον Ψηφιακό Γραμματισμό:

- Σύνδεση σε ασφαλείς τραπεζικές πύλες χρησιμοποιώντας κωδικούς PIN ή έλεγχο ταυτότητας δύο παραγόντων.
- Προσδιορισμός και χρήση βασικών λειτουργιών όπως έλεγχος υπολοίπου, μεταφορά χρημάτων και πληρωμή λογαριασμών.
- Αναγνώριση οθονών επιβεβαίωσης και μηνυμάτων σφάλματος.
- Κατανόηση βασικών πρακτικών ασφαλείας (π.χ., μη κοινοποίηση κωδικών πρόσβασης).

Εστίαση στον Γραμματισμό Γ2:

- Απόκτηση βασικού οικονομικού λεξιλογίου: λογαριασμός, μεταφορά, ποσό, πληρωμή, υπόλοιπο, λογαριασμός, απόδειξη.
- Εξάσκηση σε απλά αιτήματα για λήψη βοήθειας από το προσωπικό της τράπεζας ή την εξυπηρέτηση πελατών.
- Κατανόηση και σύνταξη σύντομων γραπτών περιγραφών για σκοπούς πληρωμής.
- Ακολουθούν μηνύματα επιβεβαίωσης συναλλαγής σε απλή γλώσσα.



Υπηρεσίες Δημόσιων Μεταφορών και Κινητικότητας | Αγορά ψηφιακών εισιτηρίων, έλεγχος δρομολογίων

Περιοχή δεξιοτήτων	Υπο-δεξιότητα	Περιγραφή Αναμενόμενης Ικανότητας (CEFR A1)
Κατανόηση	Ακρόαση	Μπορεί να κατανοήσει αργές, σαφείς ανακοινώσεις ή οδηγίες όπως «Το λεωφορείο αναχωρεί στις 8:15», «Παρακαλώ επιλέξτε τον τύπο του εισιτηρίου σας» ή «Το τρένο έχει καθυστέρηση». Μπορεί να ακολουθήσει βασικές προφορικές οδηγίες από το προσωπικό ή γραμμές βοήθειας σχετικά με την εύρεση στάσεων ή την αγορά εισιτηρίων.
	Ανάγνωση	Μπορεί να αναγνωρίσει κοινούς όρους σε εφαρμογές, ιστότοπους ή μηχανήματα έκδοσης εισιτηρίων, όπως «αναχώρηση», «άφιξη», «πλατφόρμα», «εισιτήριο», «τιμή», «αγορά», «επιβεβαίωση». Μπορεί να ακολουθήσει βήμα προς βήμα οπτικές οδηγίες για την αγορά εισιτηρίου online.
Ομιλία	Αλληλεπίδραση	Μπορεί να απαντήσει και να κάνει βασικές ερωτήσεις, π.χ. «Τι ώρα φεύγει το λεωφορείο;», «Πού είναι η πλατφόρμα 2;», «Ισχύει αυτό το εισιτήριο σήμερα;» Μπορεί να ζητήσει βοήθεια χρησιμοποιώντας απλές

		φράσεις όπως «Δεν μπορώ να βρω το τρένο μου» ή «Πού μπορώ να αγοράσω το εισιτήριο;»
	Προφορική Παραγωγή	Μπορεί να διατυπώσει απλές ταξιδιωτικές ανάγκες, π.χ. «Χρειάζομαι εισιτήριο για τη Ρώμη», «Θέλω εβδομαδιαία κάρτα» ή «Θα ταξιδέψω αύριο το πρωί».
Γράψιμο	Γραπτή Παραγωγή	Μπορεί να συμπληρώσει βασικές φόρμες ταξιδιού ή πεδία εφαρμογών, π.χ. προορισμός, ημερομηνία, όνομα επιβάτη. Μπορεί να γράψει σύντομα μηνύματα όπως «Εισιτήριο για λεωφορείο προς Νάπολη» ή «Χρειάζομαι πληροφορίες για τα δρομολόγια των τρένων».

Γιατί είναι απαραίτητο: Η πρόσβαση στις δημόσιες συγκοινωνίες είναι απαραίτητη για την καθημερινή ζωή, την πρόσβαση στην εργασία και την κοινωνική συμμετοχή. Πολλές υπηρεσίες απαιτούν πλέον ψηφιακές αλληλεπιδράσεις – αγορά εισιτηρίων μέσω εφαρμογών, έλεγχο δρομολογίων στο διαδίκτυο ή χρήση κωδικών QR για επιβίβαση. Οι μετανάστες πρέπει να είναι σε θέση να χρησιμοποιούν αυτά τα εργαλεία ανεξάρτητα.

Εστίαση στον Ψηφιακό Γραμματισμό:

- Πλοήγηση σε εφαρμογές και ιστότοπους μεταφορών για δρομολόγια και αγορές εισιτηρίων.
- Χρήση ψηφιακών επιλογών πληρωμής για εισιτήρια.
- Κατανόηση μηνυμάτων επιβεβαίωσης και σάρωσης κωδικού QR για την επιβίβαση.
- Αναγνώριση και ερμηνεία ενημερώσεων υπηρεσιών (π.χ. καθυστερήσεις, ακυρώσεις).

Εστίαση στον Γραμματισμό Γ2:

- Εκμάθηση βασικού λεξιλογίου για τις μεταφορές: εισιτήριο, πλατφόρμα, αναχώρηση, άφιξη, τιμή, ημερήσια κάρτα, καθυστέρηση, πρόγραμμα.
- Υποβολή και απάντηση απλών ερωτήσεων σχετικά με ταξίδια.
- Κατανόηση ανακοινώσεων που σχετίζονται με αλλαγές στα ταξίδια.
- Σύνταξη σύντομων φράσεων σχετικά με ταξίδια για αιτήματα ή σημειώσεις.



Επικοινωνία Γονέων και Σχολείων | Χρήση σχολικών εφαρμογών ή πλατφορμών για την εκπαίδευση των παιδιών

Περιοχή δεξιοτήτων	Υπο-δεξιότητα	Περιγραφή Αναμενόμενης Ικανότητας (CEFR A1)
Κατανόηση	Ακρόαση	Μπορεί να κατανοήσει αργές, σαφείς οδηγίες από τους δασκάλους ή ηχητικά μηνύματα σε σχολικές εφαρμογές, π.χ. «Η συνάντηση είναι τη Δευτέρα στις 5 μ.μ.», «Φέρτε την εργασία σας αύριο» ή «Το σχολείο θα είναι κλειστό την Παρασκευή». Μπορεί επίσης να κατανοήσει σύντομα μηνύματα σχετικά με μαθήματα υποστήριξης, π.χ. «Το παιδί σας έχει βοήθεια με την ανάγνωση σήμερα».

	Ανάγνωση	Μπορεί να αναγνωρίσει βασικές πληροφορίες στις σχολικές επικοινωνίες όπως «εργασία για το σπίτι», «συνάντηση», «βαθμοί», «απουσία», «μήνυμα από τον καθηγητή». Μπορεί να ακολουθήσει απλές οδηγίες στις σχολικές πύλες, π.χ. «Κάντε κλικ για να δείτε την εργασία για το σπίτι», «Έλεγχος ωρολογίου προγράμματος», «Δείτε την τάξη υποστήριξης».
Ομιλία	Αλληλεπίδραση	Μπορεί να κάνει και να απαντήσει σε απλές ερωτήσεις σε εκπαιδευτικούς ή προσωπικό του σχολείου, π.χ. «Πότε είναι η συνάντηση;», «Υπάρχει εργασία για αύριο;», «Έχει το παιδί μου το μάθημα υποστήριξης σήμερα;», «Μπορείτε να μου δείξετε πού να κάνω κλικ;»
	Προφορική Παραγωγή	Μπορούν να δώσουν σύντομες, σαφείς πληροφορίες για το παιδί τους, π.χ. «Ο γιος μου απουσιάζει σήμερα», «Η κόρη μου είναι άρρωστη», «Πηγαίνει σε υποστήριξη ανάγνωσης» ή «Θα αργήσουμε».
Γράψιμο	Γραπτή Παραγωγή	Μπορεί να συμπληρώσει βασικές σχολικές φόρμες με το όνομα, την τάξη και τα στοιχεία επικοινωνίας του παιδιού. Μπορεί να γράψει σύντομα μηνύματα σε σχολικές εφαρμογές, π.χ. «Ο γιος μου δεν θα έρθει σχολείο σήμερα», «Χρειαζόμαστε μια συνάντηση με τον δάσκαλο» «Η κόρη μου έχει βοήθεια με το διάβασμα.»

Γιατί χρειάζεται: Η επικοινωνία σχολείου-γονέων διαχειρίζεται ολοένα και περισσότερο μέσω ψηφιακών πλατφορμών (π.χ. ηλεκτρονικά μητρώα, εφαρμογές ανταλλαγής μηνυμάτων, ηλεκτρονικά βαθμολογικά βιβλία). Οι γονείς μετανάστες πρέπει να είναι σε θέση να πλοηγούνται σε αυτά τα συστήματα για να παραμένουν ενημερωμένοι σχετικά με την εκπαίδευση του παιδιού τους και να ανταποκρίνονται κατάλληλα.

Εστίαση στον Ψηφιακό Γραμματισμό:

- Χρήση εφαρμογών ή ιστότοπων επικοινωνίας σχολείου για ανάγνωση ανακοινώσεων, έλεγχο βαθμών και προβολή εργασιών για το σπίτι.
- Αποστολή σύντομων μηνυμάτων σε εκπαιδευτικούς μέσω εφαρμογής ή email.
- Πλοήγηση σε ψηφιακές φόρμες για άδειες ή εγγραφές σε σχολικές εκδηλώσεις.
- Κατανόηση ειδοποιήσεων και υπενθυμίσεων από το σχολείο.

Εστίαση στον Γραμματισμό Γ2:

- Εκμάθηση λεξιλογίου σχετικού με το σχολείο: εργασία για το σπίτι, συνάντηση, βαθμός, ωρολόγιο πρόγραμμα, απουσία, δάσκαλος, μάθημα, υποστήριξη.
- Υποβολή και απάντηση σε βασικές ερωτήσεις σχετικά με το σχολείο.
- Σύνταξη σύντομων, λειτουργικών μηνυμάτων για την επικοινωνία στο σχολείο.
- Κατανόηση ευγενικών μορφών για την προσφώνηση σε εκπαιδευτικούς ή προσωπικό σχολείου.